

## VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

### Prevádzka ŠKD

- Prevádzka celý školský rok okrem dní pracovného pokoja, štátnych sviatkov a prázdnin, je od 6.45 do 7.45 hod. v 1.A triede. Od 16.00 do 16.30 hod. sa deti nachádzajú v herni ŠKD.
- O prerušení prevádzky klubu detí rozhoduje riaditeľka školy.

### Zaraďovanie detí

- Deti sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok na základe žiadosti o prijatie do ŠKD podanej ich zákonnými zástupcami najneskôr do 15.júna príslušného školského roku.
- Pre deti zapísané do 1.ročníka je termín odovzdania žiadosti pri zápise do školy.
- O zaradení dieťaťa do klubu detí rozhoduje riaditeľka školy.
- Do klubu sa prednostne zaraďujú deti nižších ročníkov, prihlásení na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
- Oddelenia môžu pracovať aj s deťmi rôznych ročníkov.

### Výchovno-vzdelávacia činnosť

- Výchovno-vzdelávacia činnosť klubu je zameraná na uspokojenie záujmov detí v čase mimo vyučovania a na ich prípravu na vyučovanie. Prevažujú však činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru.
- Klub detí svoju činnosť organizuje tak, aby sa deťom umožnila účasť aj na iných formách záujmovej činnosti.
- Výchovno- vzdelávaciú činnosť klubu detí vykonávajú kvalifikované vychovávateľky.

### Dochádzka detí

- Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prihláseného na trvalú dochádzku a spôsob jeho odchodu z klubu detí uvedie zákonný zástupca žiaka v Osobnom spise dieťaťa pri nástupe do školy. V tomto spise uvedie aj prípadné odchýlky v dochádzke a spôsobe odchodu dieťaťa z klubu a vyznačí tiež záujmovú oblasť. Všetky zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje zákonný zástupca písomne.
- Vychovávateľka uvoľní dieťa z klubu len na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu.

### Odhlasovanie detí

- Odhlásiť dieťa z pravidelnej dochádzky v ŠKD je povinný zákonný zástupca na základe písomnej odhlášky, ktorú odovzdá vychovávateľke v ŠKD.